

## Pensionierungsmeldung

Damit die Pensionierung wunschgemäss durchgeführt werden kann, bitten wir um Zustellung des vollständig ausgefüllten und unterzeichneten Formulars bis spätestens **4 Wochen** vor dem gewünschten Datum.

### Angeschlossenes Unternehmen

---

Basisvorsorge

Kadervorsorge

### Daten der versicherten Person

Name und Vorname

---

Adresse

---

PLZ und Ort

---

Sozialversicherungs-Nr.

---

Geburtsdatum

---

Geschlecht

---

Bestätigter Zivilstand\*

---

### Auflösung des Arbeitsverhältnisses infolge Pensionierung

Ordentliche Pensionierung am

---

Vorzeitige Pensionierung am

---

Teilpensionierung zu                      %                      am

---

Neuer Jahreslohn für den verbleibenden Beschäftigungsgrad                      CHF

---

Ist die austretende Person arbeitsunfähig?

nein

ja

Ort / Datum

Stempel und Unterschrift des Unternehmens

---

## Angaben der versicherten Person zur Pensionierung

Name und Vorname

Sozialversicherungs-Nr.

### Gewünschte Form der Altersleistung

- Ich wünsche den Bezug des gesamten Sparkapitals in Kapitalform
- Ich wünsche den Bezug des gesamten Sparkapitals in Rentenform
- Ich wünsche eine fixe Monatsrente von **CHF** \_\_\_\_\_, den Rest in Kapitalform
- Ich wünsche % bzw. **CHF** \_\_\_\_\_ in Kapitalform, den Rest in Rentenform

### Rentenberechtigte Kinder (Bitte Ausweiskopien und allenfalls Ausbildungsnachweise beilegen)

Name und Vorname

Geburtsdatum

### Bankverbindung

Name der Bank

Adresse der Bank

IBAN-Nr.

SWIFT / BIC (Auslandzahlungen)

### Unterschriften

Ich erkläre, die Ausführungen gelesen und das Formular vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben.

Ort / Datum

Unterschrift der versicherten Person

Ort / Datum

Unterschrift des Ehegatten/eingetragenen Partners\*\*

Ort / Datum

Unterschrift der beglaubigenden Person / Amtsstelle

\* Unverheiratete Personen haben ihren Zivilstand mittels Personenstandsausweis zu bescheinigen.

\*\* Bei Personen, welche verheiratet sind oder in einer eingetragenen Partnerschaft leben, ist die Kapitalauszahlung nur mit schriftlicher Zustimmung des Ehegatten bzw. Partners zulässig. Die Zustimmung ist in einer der folgenden Formen zu erbringen:

- Die Unterschrift wird notariell oder durch die Einwohnerkontrolle beglaubigt
- Persönliche Unterzeichnung durch den Ehegatten bzw. Partner beim zuständigen Personalverantwortlichen des Arbeitgebers (Es ist ein amtlicher, mit eigenhändiger Unterschrift und Foto versehener Ausweis mitzubringen)